



Основно училище „Св.св. Кирил и Методий”
с. Петко Славейков, общ. Севлиево

Утвърждавам:

Директор:

Маргарита Тинкова



П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2025 / 2026 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет
с Протокол № 11 / 04.09.2025 г.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО. **ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.**

Учебно-възпитателната работа в ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" - с. Петко Славейков беше насочена към подобряване на успеха на учениците за постигане на по-добри резултати.

Педагогическият колектив в ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" - с. Петко Славейков се състои от 11 правоспособни преподаватели в това число влиза и директорът. В начален етап на основното образование има един главен учител и двама старши учители, един възпитател, двама старши учители по общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап и трима учители с III ПКС, четири с IV и двама с V ПКС.

За определяне на потребностите от квалификация през учебната 2025 / 2026 година са използвани следните методи: анкетни карти за проучване на желанията и нагласите за квалификационната дейност в определенена насока на учителите; определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както достигнатото ниво на квалификация; наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите. Квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип, който прилага съвременна методика на преподаване. Една от възможностите за самоусъвършенстване и по-добра методическа подготовка е споделянето на умения, методи и технологии в урочната дейност. През тази учебна година всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация, като участваха в обучения, семинари и курсове, насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа. Планираните квалификационни дейности са успешно реализирани.

По време на учебната 2024-2025 година учителите от училището преминаха различни квалификационни курсове.

По вътрешноинституционални форми и други направления, насочени към подобряване на работата с ученици – 11 педагогически специалисти. Към общ брой преминали обучения - 9. Тема „Естественият място на изкуствения интелект в училище“.

Дефицитите от квалификация в училището:

- използване по-ефективно на информационните и комуникационните технологии в обучението;
- владеене на модерните и алтернативни практики на преподаване, които предполагат учителите да имат основно медиаторна функция;
- разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове;
- демократизиране на учебния процес чрез мобилизиране на родителската активност;
- намаляване на стреса на учениците чрез въвеждане на нестандартни форми и методи в учебната дейност;
- подходи за повишаване мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и активност при прилагането на иновативни практики;
- да се подбират лектори, чиито курсове са с практическа насоченост.

Затруднения при провеждане на квалификационните дейности.

Когато обучението са в учебно време и се налага повече учители да участват, трудно се осъществява заместването им.

Силни страни на квалификационната дейност:

- масовото участие на педагогическите специалисти и конкретно посочени теми от учителите за квалификация.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.

- висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по МО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и други online платформи;
- разширяване използването на проектно базирано обучение с оглед да подготви учениците за живота - този метод като средство за обучение и самообучение позволява да се повишава качеството и ефективността на усвояване на практико-приложни знания и насърчава екипната работа.

2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.

III. ЦЕЛИ

1. Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Овладяване и прилагане на нови технологии в областта на образованието.
2. Подобряване качеството на работа с децата билингви.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА – да се определят критерии и индикатори за оценка (качествени и количествени) във връзка със спецификата на училището.

1. Мотивиране на учителите за подобряване качеството на работа.
2. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени и включване в след дипломни форми на обучение.
3. Системно овладяване на нови знания и изработване на умения за осъществяване на професионалната дейност.
4. Обмяна на добри практики в методическите объединения.
5. Подобряване работата в екип.
6. Увеличаване броя и мотивацията за работа на учителите, включени в различни проекти.
7. Повишаване мотивацията на учителите за качествена подготовка на учениците, явяващи се на НВО – VII клас.

Индикатори за постигане целите:

- Участниците в обучението с доклад уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание.
- При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Вътрешно-училищна квалификационна дейност:
 - Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, ООП, ИУЧ, техните особености и изисквания.
 - Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги.
 - Обсъждане на изискванията за провеждане на НВО в IV и VII клас
 - Отчет на методическата работа през учебната 2024 / 2025 г.
 - Открити уроци и презентации по учебни предмети и бинарни уроци.
 - По честа обмяна на информация между преподавателите от объединенията с цел изясняване на възникнали текущи проблеми.
 - Повишаване квалификацията на учителите.
 - Провеждане на сбирки на МО – не по-рядко от веднъж месечно.
 - Абониране на училището за периодични научно-методически издания.
 - Обогаляване на библиотечния фонд с подходяща литература.
 - Актуализиране и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите образователни изисквания.
 - Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им
 - Участие в състезания и олимпиади.
 - Организиране на спортни състезания в училище и подготовка на учениците за участие в общински и областни и национални състезания.

2. Извънучилищна квалификационна дейност.

- Обмяна на опит с учители от други училища.
- Подготовка на ученици за участие в общински, регионални и национални състезания.
- Обсъждане на възможностите за участие с проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.
- Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.
- Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване.

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ – да се определи сумата за финансиране на квалификационните дейности съгласно Колективния трудов договор за системата на народната просвета.

Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

За календарната 2025 година са определени 1,2% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” в размер на лв.

-В частта извънучилищна квалификация и вътрешно-училищна квалификация:	председателите на МО, директора.
-В частта финансиране на квалификацията:	счетоводителя

VIII. КОНТРОЛ – Контролът на училищно ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

1. Директорът и екипът му за ръководене на училището участват в разпределянето на отговорностите по организацията и координацията на работата по квалификация;
2. Директорът и екипът му контролират организацията, координацията и изпълнението на всички дейности по квалификация;
3. Директорът и екипът му контролират процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите;
4. Директорът и екипът за управление на училището контролират регулярното обсъждане и отчитане на постиженията и проблемите в работата по квалификация на заседанията на ПС.